

Luik BIn de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffieVoor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad***20134491*****Déposé / Reçu le****04 NOV. 2020**au greffe du tribunal de l'entreprise
francophone de BruxellesOndernemingsnr : **0841 390 074**

Naam

(voluit) : **DoucheFLUX**

(verkort) :

Rechtsvorm : **vzw**Volledig adres v.d. zetel : **Veeartsenstraat 84 - 1070 Brussel****Onderwerp akte : WIJZIGING VAN DE STATUTEN**

Uittreksel van de notulen van de buitengewone Algemene Vergadering van 3 september 2020:

De volgende tekst werd unaniem goedgekeurd:

P

TITEL I - RECHTSVORM - NAAM - ZETEL - DUUR**Artikel 1 - Rechtsvorm**

De vereniging is opgericht als een entiteit met rechtspersoonlijkheid, meer bepaald als een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "VZW" genoemd) overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (hierna "WVV" genoemd).

Artikel 2 - Naam

De VZW draagt de naam: DOUCHEFLUX. Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties, brieven en andere documenten die uitgaan van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "VZW", met nauwkeurige aanwijzing van de zetel.

Artikel 3 - Zetel

De zetel van de VZW is gevestigd in de Veeartsenstraat 84, 1070 Brussel, in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en het gerechtelijk arrondissement Brussel. De algemene vergadering heeft de bevoegdheid om de zetel te verplaatsen naar iedere andere plaats binnen het tweetalig taalgebied. Het bestuursorgaan is belast met de openbaarmakingsformaliteiten.

Artikel 4 - Duur

De VZW is opgericht voor onbepaalde duur.

TITEL II - DOELEINDEN EN ACTIVITEITEN**Artikel 5 - Doeleinden**

De vereniging streeft een belangeloos doel na om de levensomstandigheden van personen die in bestaansonzekerheid leven te verbeteren.

De vereniging werkt met het oog op belangeloze doelstellingen, namelijk het verbeteren van de levensomstandigheden (in de breedste zin), de sociale integratie en de emancipatie van personen in bestaansonzekerheid, waaronder mensen met of zonder dak boven het hoofd, met of zonder papieren, van hier of elders, en elke andere persoon die economische, sociale, familiale, psychologische enz. problemen ondervindt.

Voor de meest kwetsbare personen is zelfwaardering een belangrijke voorwaarde voor reële sociale integratie. De VZW werkt daartoe in synergie met andere operatoren die strijden tegen bestaansonzekerheid, werft actief vrijwilligers aan, ongeacht hun afkomst, en biedt hen permanente begeleiding en opleiding, verzorgt de opleiding van mensen in bestaansonzekerheid, maakt de socio-professionele integratie van werkzoekenden mogelijk en sensibiliseert de maatschappij voor het probleem van extreme armoede.

Artikel 6 - Activiteiten

Om haar doelstellingen te bereiken organiseert de VZW tal van activiteiten waardoor mensen in bestaansonzekerheid toegang hebben tot essentiële basisdiensten (douches, wasdienst, lockers, medische dienstverlening, ...), diensten en activiteiten die een duurzame integratie bewerkstelligen (psychosociale

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 13/11/2020 - Annexes du Moniteur belge

dinestverlening, welzijn, informatie, oriëntatie, permanente vorming of socio-professionele integratieactiviteiten) en een werking die gericht is op hun toegang tot of behoud van huisvesting.

De VZW is uitgerust met de nodige technische middelen en in het bijzonder IT-middelen om haar doelstellingen te bereiken.

De VZW mag alle andere activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doelstellingen, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig bestemd zijn voor de verwezenlijking van de niet-winstgevende doelstellingen.

Bovendien zet de VZW zowel de bevoegde overheden als het maatschappelijk middenveld in het algemeen (natuurlijke en rechtspersonen) in voor de financiering van haar werking.

TITEL III - LIDMAATSCHAP

Artikel 7 - Werkende leden

De VZW omvat ten minste 5 werkende leden met alle rechten die het WVV aan hen toekent. Bovendien kan elke natuurlijke persoon en/of rechtspersoon en/of organisatie een aanvraag indienen voor een werkend lidmaatschap, zolang deze wordt voorgesteld door twee bestaande leden. De kandidaat-leden sturen hun kandidatuur naar de voorzitter van het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan beslist in zijn eerste vergadering over de toelating van de kandidaat als werkend lid. Op deze vergadering moeten ten minste 3 leden van het bestuursorgaan aanwezig zijn. De beslissing wordt genomen met een meerderheid van 2/3 van de stemmen van de aanwezige leden van het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan kan naar eigen goeddunken en zonder opgave van redenen besluiten een aanvrager als werkend lid te weigeren. De werkende leden hebben alle rechten en plichten die in het WVV en deze statuten zijn beschreven. Zij hoeven geen jaarlijks lidgeld te betalen.

Artikel 8 - Toegetreten leden

Elke natuurlijke persoon, rechtspersoon of organisatie die de doelstellingen van de VZW ondersteunt, kan een mondelinge of schriftelijke aanvraag indienen bij de VZW om als toegetreten lid te worden toegelaten. Het bestuursorgaan beslist naar eigen goeddunken en zonder motivatie om een aanvrager al dan niet als toegetreten lid te weigeren.

De toegetreten leden hebben alleen de rechten en plichten die in deze statuten zijn vastgelegd. Toegetreten leden hebben geen stemrecht.

Artikel 9 - Ontslag

De werkende leden kunnen zich te allen tijde uit de VZW terugtrekken door een brief per e-mail of een gewone brief naar de voorzitter van het bestuursorgaan te sturen. Het ontslag wordt een maand na deze brief van kracht. De toegetreten leden kunnen zich te allen tijde terugtrekken uit de VZW door een mondeling of schriftelijk bericht te sturen. Het ontslag wordt een maand na dit bericht van kracht.

Artikel 10 - Beëindiging van het lidmaatschap

Wanneer een werkend lid handelt in strijd met de doelstellingen van de VZW, kan zijn lidmaatschap, op voorstel van het bestuursorgaan of op verzoek van ten minste 1/5 van alle werkende leden, worden beëindigd bij een bijzonder besluit van de algemene vergadering, waarin ten minste 2/3 van alle werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd is en waarin de beslissing moet worden genomen met een meerderheid van 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

De uitsluiting van een lid moet in de oproeping worden vermeld. Het werkend lid wiens uitsluiting wordt voorgesteld, heeft het recht om te worden gehoord. De toegetreten leden die tegen de doelstellingen van de VZW in handelen, kunnen door een eenzijdig besluit van het bestuursorgaan worden uitgesloten.

Een lid dat ontslag neemt of wordt uitgesloten kan geen aanspraak maken op het vermogen van de vereniging en kan geen aanspraak maken op terugbetaling van het door hem betaalde lidgeld.

Artikel 11 - Rechten

Geen enkel lid mag enig recht doen gelden of uitoefenen op het sociaal fonds van de VZW enkel en alleen op basis van zijn lidmaatschap. Deze uitsluiting van rechten op het sociaal fonds is te allen tijde geldig: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om welke reden dan ook, bij ontbinding van de VZW, enz.

TITEL IV - ALGEMENE VERGADERING

Artikel 12 - Samenstelling

De algemene vergadering is samengesteld uit alle werkende leden. Alle werkende leden hebben hetzelfde stemrecht. Elk werkend lid heeft één stem. Elk lid kan een volmacht geven aan een ander werkend lid; deze laatste kan maximaal 2 volmachten hebben. De waarnemers mogen de algemene vergadering bijwonen en mogen, met toestemming van de voorzitter, het woord voeren.

Artikel 13 - Bevoegdheden

De volgende exclusieve bevoegdheden kunnen alleen door de algemene vergadering worden uitgeoefend:

10. de statutenwijziging;
11. de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
12. de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging;
13. de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
14. de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;

- 15. de ontbinding van de vereniging;
- 16. de uitsluiting van een lid;
- 17. de omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm;
- 18. om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
- 10. en in alle gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

Artikel 14 - Vergaderingen

De jaarvergaderingen van de gewone algemene vergadering worden in het tweede semester van het kalenderjaar gehouden op de maatschappelijke zetel of op een plaats die in de oproeping is vermeld. De oproeping wordt ten minste 15 dagen voor de datum van de algemene vergadering aan alle werkende leden, bestuurders en commissarissen verzonden per e-mail of per gewone post naar het adres dat het laatst aan de voorzitter van het bestuursorgaan is meegedeeld.

Vergaderingen worden bijeengeroepen door de voorzitter van het bestuursorgaan of door ten minste 2 bestuurders. De ontwerpagenda is als bijlage bij de oproeping gevoegd. Elk punt dat ten minste 5 dagen voor de vergadering door ten minste 2 bestuurders of door ten minste 1/20 van de werkende leden wordt gebracht, wordt op de agenda geplaatst.

Bijzondere vergaderingen in buitengewone algemene vergaderingen kunnen worden bijeengeroepen door de voorzitter van het bestuursorgaan of op verzoek van ten minste 2 bestuurders en op verzoek van ten minste 1/5 van de werkende leden. De uitnodiging wordt ten minste 10 dagen voor de datum van de algemene vergadering naar alle werkende leden gestuurd per e-mail of per gewone post naar het adres dat het laatst aan de voorzitter van het bestuursorgaan werd meegedeeld.

Artikel 15 - Quorum en stemming

Om geldig te kunnen beraadslagen, moet ten minste 2/3 van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Besluiten worden genomen met een gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, tenzij de WVV of de statuten anders besluiten. Een wijziging van de statuten vereist dat de voorgestelde wijzigingen nauwkeurig worden vermeld in de oproeping en dat er wordt beraadslaagd in een vergadering met een quorum van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. Indien op de eerste vergadering 2/3 van de leden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en beslissen en de wijzigingen met de hieronder vermelde meerderheid kan aannemen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering kan niet binnen vijftien dagen na de eerste vergadering worden gehouden. Het besluit wordt geacht te zijn aangenomen indien het wordt goedgekeurd met 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden, zonder rekening te houden met de onthoudingen in de teller of de noemer. Indien de wijziging van de statuten betrekking heeft op de doelstellingen waarvoor de vereniging is opgericht, moet zij worden aangenomen met een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden, zonder rekening te houden met onthoudingen in de teller of de noemer.

Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen zich door andere leden laten vertegenwoordigen. Elk lid mag maximaal 2 volmachten voorleggen. De stemming vindt plaats bij naamafroeping, bij handopsteken of, op verzoek van ten minste 1/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden, bij geheime stemming.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter van het bestuursorgaan doorslaggevend.

De notulen worden opgesteld en opgenomen in een register van de notulen dat kan worden geraadpleegd door de werkende leden die dit recht van raadpleging zullen uitoefenen. Derden die de in de notulen van de algemene vergadering opgenomen besluiten wensen te raadplegen, kunnen daartoe een verzoek indienen bij het bestuursorgaan, dat dit naar eigen goeddunken en zonder opgave van redenen kan inwilligen of weigeren.

TITEL V - BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 16 - Samenstelling van het bestuursorgaan

De VZW wordt bestuurd door een bestuursorgaan dat bestaat uit minstens 4 en maximum 9 bestuurders, al dan niet leden van de VZW. Het aantal bestuurders moet in ieder geval lager zijn dan het aantal personen dat werkend lid is van de vereniging. Ten minste één bestuurder mag noch de overheid, noch particuliere ondernemingen zonder belangeloos doel vertegenwoordigen.

Wanneer een rechtspersoon een mandaat als lid van een bestuursorgaan of als afgevaardigde voor het dagelijks bestuur op zich neemt, wijst zij een natuurlijke persoon aan als haar vaste vertegenwoordiger die verantwoordelijk is voor de uitvoering van dat mandaat in naam en voor rekening van die rechtspersoon. Deze permanente vertegenwoordiger voldoet aan dezelfde voorwaarden als de rechtspersoon en is samen met de rechtspersoon hoofdelijk aansprakelijk voor dezelfde burgerlijke en strafrechtelijke aansprakelijkheid, alsof hij dat mandaat in naam en voor rekening van de rechtspersoon had uitgeoefend. De voor de leden van het bestuursorgaan geldende regels inzake belangenconflicten zijn in voorkomend geval van toepassing op de vaste vertegenwoordiger. De vaste vertegenwoordiger mag niet ten persoonlijke titel of als vertegenwoordiger van een andere bestuurder-rechtspersoon in het betrokken orgaan zetelen. De rechtspersoon kan de vaste vertegenwoordiging niet beëindigen zonder tegelijkertijd een opvolger aan te wijzen.

De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd met een gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor een termijn van 4 jaar. Hun ambtstermijn eindigt na afloop van de jaarlijkse algemene vergadering. Het mandaat van de bestuurders is hernieuwbaar. Het bestuursorgaan kiest uit zijn leden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester die de taken die specifiek zijn voor deze functies, zoals beschreven in deze statuten, zullen uitvoeren op het moment van hun benoeming.

De bestuurders kunnen te allen tijde worden ontslagen door de algemene vergadering, die beslist over het ontslag met 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Elk lid van het bestuursorgaan kan ook ontslag nemen door de voorzitter van het bestuursorgaan schriftelijk in kennis te stellen. Na zijn ontslag blijft de bestuurder zijn functie uitoefenen totdat hij redelijkerwijs kan worden vervangen.

De bestuurders oefenen hun mandaat onbezoldigd uit. De kosten in verband met de uitoefening van hun mandaat worden vergoed.

Artikel 17 - Vergaderingen, beraadslaging en besluit

Het bestuursorgaan vergadert na oproeping van de voorzitter zo vaak als het belang van de VZW dit vereist, en binnen 14 dagen na een verzoek daartoe van twee bestuurders of de dagelijks bestuurder. Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de oudste van de aanwezige bestuurders. De vergadering wordt gehouden op de zetel van de VZW of op elke andere plaats in België die in de oproeping is vermeld. Het bestuursorgaan beraadslaagt en beslist slechts geldig wanneer ten minste de meerderheid van de leden op de vergadering aanwezig is. Beslissingen worden genomen met een gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of de bestuurder die de vergadering voorziet doorslaggevend. De beslissingen die op de vergaderingen van het bestuursorgaan worden genomen, worden in naam van de VZW genomen, onafhankelijk van de stem die elk van de bestuurders afzonderlijk heeft uitgebracht. Evenzo moet elk van de bestuurders de belangen van de VZW nastreven, en niet die van personen, of die van de instelling die zij vertegenwoordigen of die hen daartoe gemandateerd heeft, indien van toepassing.

Er worden notulen opgesteld, die door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend en in een register worden opgenomen dat kan worden geraadpleegd door de werkende leden die dit recht van inzage uitoefenen. De inhoud van de debatten die tijdens de vergadering van het bestuursorgaan worden gevoerd, valt daarentegen uitsluitend onder de verantwoordelijkheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden en mag niet aan derden worden bekendgemaakt.

In uitzonderlijke gevallen, die naar behoren worden gerechtvaardigd door de urgentie en het maatschappelijk belang van de VZW, kunnen de beslissingen van het bestuursorgaan worden genomen met unanieme en schriftelijke toestemming van de bestuurders. Voor het gebruik van de procedure voor schriftelijke besluitvorming is de unanieme voorafgaande toestemming van de bestuurders vereist. De procedure voor schriftelijke besluitvorming veronderstelt in ieder geval dat er een beraadslaging per e-mail, video of telefoonconferentie heeft plaatsgevonden.

Artikel 18 – Tegenstrijdig belang

Indien een bestuurder rechtstreeks of onrechtstreeks een tegenstrijdig belang van vermogensrechtelijke en/of financiële aard heeft bij een beslissing of verrichting die binnen de bevoegdheid van het bestuursorgaan valt, moet hij dit vóór de beraadslaging aan het bestuursorgaan meedelen.

De verklaring en de toelichting op de aard van dit tegenstrijdige belang worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan dat dat besluit moet nemen. Het is niet toegestaan dat het bestuursorgaan dit besluit delegeert.

Een bestuurder met een tegenstrijdig belang trekt zich terug uit de vergadering en neemt niet deel aan de beraadslaging en de stemming over de betrokken beslissing of verrichting.

Indien de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een tegenstrijdig belang heeft, wordt de beslissing of verrichting voorgelegd aan de algemene vergadering; indien de algemene vergadering de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan deze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing op normale transacties die onder normale marktvoorwaarden worden gesloten en onder normale marktvoorwaarden voor transacties van dezelfde aard.

Artikel 19 – Externe vertegenwoordigingsmacht

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de VZW als college in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen. Zij vertegenwoordigt de vereniging via de meerderheid van haar leden. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de VZW in gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen ook vertegenwoordigd door 2 personen, bestuurders of lasthebbers, die gezamenlijk optreden.

In afwijking van artikel 9:7 WVV mogen de vertegenwoordigende organen zonder toestemming van de algemene vergadering geen rechtshandelingen verrichten die betrekking hebben op de vertegenwoordiging van de VZW bij de aan- of verkoop van onroerende goederen van de VZW en/of het vestigen van een hypotheek. Deze beperkingen van bevoegdheden zijn niet tegenstelbaar aan derden, zelfs niet als ze zijn gepubliceerd. Het niet naleven van deze beperkingen kan echter leiden tot de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers.

Artikel 20 - Bekendmaking

De benoeming van de leden van het bestuursorgaan en de personen die bevoegd zijn om de VZW te vertegenwoordigen, alsook de beëindiging van hun functie worden bekendgemaakt door neerlegging in het dossier van de vereniging op de griffie van de ondernemingsrechtbank en door een uittreksel van deze akten te publiceren in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. In deze documenten moet in elk geval worden aangegeven of de personen die bevoegd zijn om de VZW te vertegenwoordigen, de VZW individueel, gezamenlijk of als een orgaan binden, alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 21 - Intern reglement

Het bestuursorgaan kan een intern reglement opstellen. Een dergelijk intern reglement mag geen bepalingen bevatten:

- 1° in strijd met dwingende wettelijke bepalingen of de statuten;

2° die betrekking hebben op zaken waarvoor de WVV een wettelijke bepaling vereist;

3° die de rechten van de leden, de bevoegdheden van de organen of de organisatie en de werkwijze van de algemene vergadering beïnvloeden.

Het intern reglement en eventuele wijzigingen daarvan worden overeenkomstig de statuten aan de leden meegedeeld. Het bestuursorgaan kan de datum van de laatste versie van het intern reglement in de statuten actualiseren en publiceren.

TITEL VI - DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 22 - Dagelijks bestuur

Het bestuursorgaan kan alle interne bestuurshandelingen verrichten die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van de doelstellingen van de VZW, met uitzondering van de handelingen waarvoor de algemene vergadering volgens artikel 9:12 WVV exclusief bevoegd is. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit het collegiaal bestuur, met name het overleg en het toezicht, kunnen de bestuurders hun bestuurstaken onderling verdelen. Deze taakverdelingen zijn niet tegenstelbaar aan derden, ook al zijn ze gepubliceerd. Het niet naleven van de verdeling kan echter leiden tot de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurders.

Het dagelijks bestuur van de VZW op intern niveau en de externe vertegenwoordiging met betrekking tot het dagelijks bestuur kunnen echter door het bestuursorgaan aan een of meer personen worden gedelegeerd. Indien van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt, treden deze personen individueel of gezamenlijk op, zowel voor het intern bestuur als voor de externe vertegenwoordiging met betrekking tot dit bestuur.

In afwijking van artikel 9:7 WVV mogen de met het dagelijks bestuur belaste personen zonder toestemming van 2 bestuurders geen besluiten nemen en rechtshandelingen stellen die betrekking hebben op de vertegenwoordiging van de VZW in het kader van het dagelijks bestuur met betrekking tot transacties die het bedrag van 10.000 euro te boven gaan. Deze machtsbeperkingen zijn niet tegenstelbaar aan derden, ook al zijn ze gepubliceerd. Het niet naleven van deze beperkingen kan echter leiden tot de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers.

Het dagelijks bestuur omvat zowel handelingen als beslissingen die de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging niet overstijgen en handelingen en beslissingen die, vanwege het geringe belang dat zij vertegenwoordigen of vanwege hun urgentie, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en de beëindiging van hun functie worden bekendgemaakt door neerlegging in het dossier van de vereniging op de griffie van de ondernemingsrechtbank en door publicatie van een uittreksel van deze akten in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Deze documenten moeten in elk geval aangeven of de personen die de VZW vertegenwoordigen ten aanzien van het dagelijks bestuur de VZW individueel, gezamenlijk of als een orgaan binden, alsook de reikwijdte van hun taken.

Artikel 23 - Voorlichting van de werknemers

Enmaal per jaar houdt de VZW onder werktijd een bijeenkomst voor medewerkers en belangrijke stakeholders om de volgende onderwerpen te bespreken:

- de huidige en toekomstige economische en sociale ontwikkeling van de organisatie,
- welzijn op de werkplek,
- een presentatie van het activiteitenverslag en een samenvatting van de rekeningen van de organisatie,
- personeelsbeleid, aanwerving en voortdurende bijscholing.

TITEL VII - VERBODSBEPALINGEN

Artikel 24 - Verbodsbepalingen

Het is voor de leden die deel uitmaken van de algemene vergadering en/of het bestuursorgaan van de VZW verboden om:

1° aanwezig te zijn bij de beraadslaging over zaken waarin zij een rechtstreeks belang hebben, hetzij persoonlijk, hetzij als lasthebber, of waarin hun ouders of verwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dit verbod strekt zich niet verder uit dan de ouders of verwanten tot de tweede graad wanneer het gaat om benoemingen in functies en tuchtmaatregelen;

2° rechtstreeks of onrechtstreeks deel te nemen aan een aanbesteding, veiling, levering, verkoop of aankoop waarbij de VZW betrokken is. Dit verbod is van toepassing op handelsvennootschappen waarin het lid vennoot, zaakvoerder, bestuurder of mandataris is;

3° als advocaat, notaris, zakenman of deskundige de belangen te verdedigen die tegengesteld zijn aan die van de VZW, of in dezelfde hoedanigheid, zo niet kosteloos, de belangen van de VZW te verdedigen;

4° op te treden als raadsman van een personeelslid in arbeidsgeschillen.

Wanneer een werkend lid direct of indirect een tegenstrijdig belang van financiële of eigendomsrechtelijke aard heeft bij een besluit of verrichting die onder de bevoegdheid van de algemene vergadering valt, is hij verplicht dit voorafgaand aan de beraadslaging van de algemene vergadering aan de andere leden mee te delen.

Wanneer een bestuurder rechtstreeks of onrechtstreeks een tegenstrijdig belang van vermogensrechtelijke, materiële, morele of emotionele aard heeft bij een beslissing of een verrichting die binnen de bevoegdheid van het bestuursorgaan valt, moet hij dit voorafgaand aan de beraadslaging van het bestuursorgaan aan de andere bestuurders meedelen. Als hij dit niet doet, moet een bestuurder die op de hoogte is van een mogelijk belangenconflict dit opwerpen voordat het bestuursorgaan zich over de beslissing of verrichting buigt. Het bestuursorgaan beoordeelt of het belang voldoende is om de bestuurder te rechtvaardigen zich van de discussie en de stemming te onthouden. De bestuurder mag de beraadslagingen

niet bijwonen en niet deelnemen aan de stemming. Het bestuursorgaan brengt aan de algemene vergadering verslag uit over de besluiten die het voorwerp zijn geweest van een mogelijk belangenconflict.

TITEL VIII - AANSPRAKELIJKHEID BESTUURDERS EN DAGELIJKS BESTUURDER

Artikel 25 - Aansprakelijkheid bestuurders en dagelijks bestuurder

Het bestuursorgaan oefent een collegiale bevoegdheid uit. Behoudens eventuele delegatie van bevoegdheden, heeft een bestuurder die alleen handelt, geen bevoegdheden.

De bestuurders en de dagelijks bestuurder zijn tegenover de vereniging aansprakelijk voor de uitvoering van het mandaat dat zij hebben gekregen en voor eventuele fouten in hun bestuur of hun vertegenwoordiging. De bestuurders en de dagelijks bestuurder zijn individueel aansprakelijk voor de begane fouten, tenzij de fout gemeenschappelijk is: zij zijn dan hoofdelijk aansprakelijk.

De bestuurders en de dagelijks bestuurder gaan geen enkele persoonlijke verplichting aan uit hoofde van hun mandaat. Zij zijn alleen verantwoordelijk voor de uitvoering van hun mandaat.

De bestuurders zijn tegenover de VZW aansprakelijk voor fouten in de uitvoering van hun opdracht. Hetzelfde geldt voor derden voor zover het gepleegde wangedrag van buitencontractuele aard is. Zij zijn echter alleen aansprakelijk voor beslissingen, handelingen of gedragingen die duidelijk de marge overschrijden waarbinnen in dezelfde omstandigheden redelijkerwijs kan worden verwacht dat de normaal gesproken voorzichtige en zorgvuldige bestuurders een andere mening zijn toegedaan.

Aangezien het bestuursorgaan een college vormt, zijn de bestuurders hoofdelijk aansprakelijk voor de beslissingen en het falen van dit college.

Bestuurders zijn echter ontheven van de aansprakelijkheid voor fouten waaraan zij niet hebben deelgenomen als zij de vermeende fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Indien het verslag aan een collegiaal bestuursorgaan wordt uitgebracht, worden dit verslag en de besprekingen die daaruit voortvloeien in de notulen opgenomen.

De aansprakelijkheid van de bestuurders, alsook elke andere aansprakelijkheid voor schade veroorzaakt ingevolge het WVV of andere wetten of reglementen, alsook de aansprakelijkheid voor de schulden van de VZW bedoeld in de artikelen XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht zijn beperkt tot de bedragen vermeld in artikel 2:57 WVV.

TITEL IX - TOEZICHT DOOR EEN COMMISSARIS

Artikel 26 - Toezicht door een commissaris

Zolang de VZW de in artikel 3:47 WVV genoemde bedragen aan het einde van het laatste boekjaar niet overschrijdt, is zij niet verplicht een commissaris te benoemen. Op het moment dat de VZW deze bedragen overschrijdt, wordt de controle van de financiële toestand, de jaarrekening en de regelmatigheid met betrekking tot de wet en de statuten van de verrichtingen die in deze rekeningen moeten worden opgenomen, toevertrouwd aan een bedrijfsrevisor, benoemd door de algemene vergadering onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren overeenkomstig de wettelijke bepalingen. De algemene vergadering stelt ook de bezoldiging van de commissaris vast.

TITEL X - FINANCIERING EN BOEKHOUDING

Artikel 27 - Financiering

De VZW zal worden gefinancierd met subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten en andere bepalingen in akten van laatste wil en testamenten, die zowel worden toegekend ter ondersteuning van de algemene doelstellingen van de VZW als ter ondersteuning van een specifiek project. Daarnaast kan de VZW ook fondsen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

Artikel 28 - Boekhouding

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen van artikel 3:47 WVV en de toepasselijke uitvoeringsbesluiten. De jaarrekening wordt neergelegd in het dossier dat wordt bewaard op de griffie van de ondernemingsrechtbank overeenkomstig de bepalingen van artikel 2:7 WVV. Indien van toepassing wordt de jaarrekening ook neergelegd bij de Nationale Bank van België overeenkomstig de bepalingen van artikel 3:47, § 7 WVV en de toepasselijke uitvoeringsbesluiten. Het bestuursorgaan legt de jaarrekening van het afgelopen boekjaar samen met een begrotingsvoorstel voor het volgende boekjaar ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse algemene vergadering.

TITEL XI - ONTBINDING

Artikel 29 - Ontbinding

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen om voorstellen tot ontbinding te bespreken die door het bestuursorgaan of door ten minste 1/5 van alle leden worden ingediend. De bijeenroeping en de plaatsing op de agenda geschiedt overeenkomstig de bepalingen van artikel 15 van deze statuten. De beraadslaging en de beslissing over de ontbinding voldoen aan het quorum en de meerderheid die vereist zijn voor een wijziging van het doel, overeenkomstig de bepalingen van artikel 16 van deze statuten. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW steeds dat zij een "VZW in vereffening" is overeenkomstig artikel 2:9 WVV.

Indien het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, wijst de algemene vergadering een vereffenaar aan wiens opdracht zij bepaalt. In geval van ontbinding en vereffening bepaalt de buitengewone algemene vergadering de bestemming van het vermogen van de VZW, die bestemd moet zijn voor een andere vereniging zonder winst oogmerk met een gelijkaardig of aanverwant doel en die in België actief is.

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Alle beslissingen met betrekking tot de ontbinding, de voorwaarden van de vereffening, de benoeming en de beëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de verdeling van het vermogen worden neergelegd op de griffie en bekendgemaakt in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad, overeenkomstig de bepalingen van de artikelen 2:7 en 2:9 WVV en de toepasselijke uitvoeringsbesluiten.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 13/11/2020 - Annexes du Moniteur belge

Benjamin Brooke
Délégué à la gestion
journalière

Op de laatste biz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening